|  |  |
| --- | --- |
|  | République du Bénin  ≈≈≈≈≈≈≈  Ministère du Développement, de l’Analyse Economique et de la Prospective  ≈≈≈≈≈≈≈  InstitutNational de la Statistique et de l’Analyse Economique |

**Direction des Statistiques Sociales (DSS)**

**Enquête de marché sur les Unités Non Standard (NSU)**

**Bon pour fournitures de bureau**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N ° d’ordre** | **Nature des besoins** | **Quantité** | **Observations** |
| 1. | Papier RAM | 15 | Pour impression des outils de collecte et PCI pour la formation et de réserve en cas de pannes des tablettes pendant la collecte |
| 2. | Encre pour imprimante | (80A) ; (26A) ; (90A) ; (312AT) ; (53A) | Pour impression des outils de collecte et PCI pour la formation et de réserve en cas de pannes des tablettes pendant la collecte |
| 3. | Cahier de 100 pages | 20 | Pour la formation et le terrain |
| 4. | Bic bleu | 50 | Formation et terrain (2 bics par agent) |
| 5. | Bic rouge | 20 | Formation et terrain |
| 6. | Crayon à papier | 20 | Formation et terrain |
| 7. | Gomme | 20 | Formation et terrain |
| 8. | Agrafeuse | 4 | Bureau et terrain |
| 9. | Agrafes | 5 | Bureau et terrain |
| 10. | Taille crayon | 20 | Formation et terrain |
| 11. | Cartable à sangle | 20 | Formation et terrain |
| 12. | CD Rom | 1 paquet de 10 | Stocker les données de formation pour les formateurs + archives |
| 13. | Trumburn | 5 paquets | Bureau et terrain |
| 14. | Post-it | 5 | Bureau et terrain |
| 15. | Carte SD ou Clé USB | 30 | Stocker les données (Bureau et terrain) |
| 16. | Chemise dossier | 1 paquet de 100 | Bureau |
| 17. | Désagrafeuse | 5 |  |
|  | Rallonge | 5 |  |

Cotonou, le 29 Décembre 2017

DANSOU Sylvestre